

Số: /TB-TLPCTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND
ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố làm chuyên môn, nghiệp vụ
tại Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội**

Căn cứ các Quyết định của UBND thành phố Hà Nội: số 1338/QĐ-UBND ngày 21/4/2022 về việc thành lập Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Hà Nội trên cơ sở hợp nhất Chi cục Thủy lợi và Chi cục Phòng, chống thiên tai thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Hà Nội; số 1405/QĐ-UBND ngày 12/3/2025 về việc chuyển đổi cơ quan chủ quản đối với các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Tài nguyên và Môi trường Hà Nội; số 1986/QĐ-UBND ngày 11/4/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 832/KH-TLPCTT ngày 10/4/2026 của Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội về việc tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố làm chuyên môn, nghiệp vụ tại Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội;

Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố làm chuyên môn, nghiệp vụ tại Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

- Số lượng: 05 vị trí, cụ thể:
 - + 01 vị trí: Chuyên viên về Lưu trữ, làm việc tại phòng Tổ chức - Hành chính;
 - + 01 vị trí: Kế toán viên, làm việc tại phòng Kế hoạch - Tài vụ;
 - + 02 vị trí: Chuyên viên về quản lý thủy lợi và nước sạch nông thôn, làm việc tại phòng Quản lý Thủy lợi;
 - + 01 vị trí: Chuyên viên về quản lý đê điều và phòng, chống thiên tai, làm việc tại phòng Quản lý phòng, chống thiên tai.

II. ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung đối với người đăng ký dự tuyển

- Có Quốc tịch Việt Nam và hiện đang cư trú tại Việt Nam;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;

- Có lý lịch rõ ràng, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm cần tuyển;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ;
- Ưu tiên người dự tuyển tốt nghiệp Đại học loại Khá trở lên, độ tuổi dưới 35.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể và yêu cầu khác

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp 01 bộ hồ sơ gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh 4x6, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (trong thời hạn 06 tháng), tính đến ngày nộp hồ sơ;
- Bản sao chứng thực: Giấy khai sinh, Căn cước công dân;
- Bản sao chứng thực: Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền chứng nhận (Có thời hạn trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu. Hồ sơ dự tuyển phải đầy đủ thành phần, sắp xếp theo đúng thứ tự và để trong túi đựng hồ sơ cỡ 24x32cm có ghi danh mục giấy tờ và số điện thoại liên hệ. Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ đã kê khai. Hồ sơ dự tuyển đã nộp không được hoàn trả.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét duyệt hồ sơ (trường hợp cần thiết có thể kết hợp phỏng vấn người dự tuyển).

2. Nội dung: Kiểm tra điều kiện dự tuyển theo hồ sơ của người đăng ký dự tuyển và điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

3. Xác định người trúng tuyển:

Người trúng tuyển là người được Hội đồng lựa chọn trên cơ sở xét duyệt hồ sơ, có đủ điều kiện theo quy định tại Mục 1,2 Phần II, Thông báo này. Trường hợp thông qua xét duyệt hồ sơ, số người đủ điều kiện lớn hơn số chỉ tiêu cần tuyển, Hội đồng tuyển dụng tiến hành phỏng vấn người dự tuyển để lựa chọn người trúng tuyển (trường hợp phỏng vấn Hội đồng sẽ thông báo bằng văn bản đến người dự tuyển). Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn. Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển, người đứng đầu cơ quan quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Không bảo lưu kết quả trúng tuyển cho kỳ tuyển dụng sau.

IV. CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH

Người trúng tuyển được hưởng chế độ, chính sách và ký hợp đồng lao động có xác định thời hạn theo quy định tại Nghị quyết số 26/2024/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính: Từ ngày 15/4/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 22/4/2026.

2. Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phòng Tổ chức – Hành chính, Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội.

- Địa chỉ: Số 1 Tô Hiệu, phường Hà Đông, TP Hà Nội.

- Liên hệ đồng chí Phan Xuân Mạnh, Chuyên viên phòng Tổ chức – Hành chính, số điện thoại: 0927.899.668.

3. Thời gian xét hồ sơ, thông báo kết quả trúng tuyển, hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng dự kiến: 23/4/2026 đến 30/4/2026.

4. Thời gian thử việc dự kiến từ ngày 01/5/2026 đến 30/6/2026.

5. Thời gian thực hiện ký kết hợp đồng dự kiến: 01/7/2026.

Trên đây là thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố làm chuyên môn, nghiệp vụ tại Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội, các thông tin liên quan đến quá trình tuyển dụng được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội và (trên Website của Chi cục: <https://phongchongthientai.hanoi.gov.vn>).

Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội thông báo đến các cơ quan đơn vị, và người có nhu cầu dự tuyển được biết./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (đề b/c);
- BCH Đảng bộ bộ phận;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Niêm yết tại trụ sở cơ quan;
- Website: <https://phongchongthientai.hanoi.gov.vn>;
- Lưu: VT, TCHC.

CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Duy Du

Phụ lục

CHỈ TIÊU, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-TLPCTT ngày tháng năm 2026 của Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội)

TT	VTVL cần tuyển	Phòng ban dự tuyển	Số lượng	Tiêu chuẩn điều kiện		
				Chuyên môn, nghiệp vụ	Tin học	Ngoại ngữ
1	Lưu trữ	Phòng Tổ chức - Hành chính	01	Đại học trở lên ngành, chuyên ngành: Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ học, Quản trị văn phòng.		Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên
2	Kế toán viên	Phòng Kế hoạch - Tài vụ	01	Đại học trở lên ngành, chuyên ngành: Kế toán.		Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên
3	Chuyên viên quản lý thủy lợi và nước sạch nông thôn	Phòng Quản lý thủy lợi	02	Đại học trở lên ngành, chuyên ngành: Kỹ thuật tài nguyên nước; Công trình xây dựng; Công trình thủy lợi; Kỹ thuật xây dựng.		Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên
4	Chuyên viên quản lý đê điều và phòng, chống thiên tai	Phòng Quản lý phòng, chống thiên tai	01	Đại học trở lên ngành, chuyên ngành: Kỹ thuật tài nguyên nước; Công trình xây dựng; Công trình thủy lợi; Kỹ thuật xây dựng.		Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2026

**ĐƠN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG LÀM CÔNG
TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ THEO NGHỊ QUYẾT SỐ 26/2024/NQ-
HĐND NGÀY 19/11/2024 CỦA HĐND THÀNH PHỐ**

Kính gửi: Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội

1. Họ và tên:.....Ngày, tháng, năm sinh.....Giới tính:.....
2. Dân tộc.....Tôn giáo.....
3. Số căn cước công dân:.....Ngày cấp:Nơi cấp:.....
4. Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....
5. Quê quán:.....
6. Hộ khẩu thường trú:.....
7. Chỗ ở hiện nay:.....
8. Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg
9. Trình độ văn hóa:.....
10. Trình độ chuyên môn:
11. Trình độ tin học:.....Ngoại ngữ.....
12. Quá trình đào tạo, bồi dưỡng

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

13. Quá trình công tác

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác; vị trí công tác

Căn cứ Thông báo số /TB-TLPCTT ngày / /2026 của Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội về Tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố làm chuyên môn, nghiệp vụ tại Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội; căn cứ chuyên môn nghiệp vụ và kinh nghiệm công tác của bản thân, tôi làm Đơn này kính đề nghị Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội xem xét, ký hợp đồng lao động theo Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố với tôi, cụ thể như sau:

- Phòng, đơn vị dự tuyển:.....

- Vị trí việc làm dự tuyển:.....

Tôi xin cam đoan các thông tin đã kê khai trong Đơn này là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung đã khai. Trường hợp thông tin kê khai không đúng, Chi cục Thủy lợi và Phòng, chống thiên tai Hà Nội sẽ hủy bỏ kết quả xem xét ký hợp đồng đối với tôi./.

Hà Nội, Ngày.....tháng.....năm 2026

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, ghi rõ họ tên)